

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ДЕТСКОГО САДА

1. Общие положения

1.1. Должность музыкального руководителя относится к категории специалистов.

Музыкальный руководитель является педагогическим работником.

1.2. В дошкольном образовательном учреждении Музыкальный руководитель назначается и освобождается от должности заведующим.

1.3. На должность музыкального руководителя назначается лицо имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Музыкальный руководитель непосредственно подчиняется заведующему дошкольным образовательным учреждением (далее - ДОУ)

1.5. Музыкальный руководитель образования должен знать:

- * приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

- * законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- * Конвенцию о правах ребенка;

- * педагогику и психологию;

- * возрастную физиологию, анатомию;

- * санитарию и гигиену;

- * индивидуальные особенности развития детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;

- * методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их

заменяющими), педагогическими работниками, музыкальные произведения детского репертуара;

* при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии, - основы дефектологии и соответствующие методики их обучения;

* современные образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры;

* основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, музыкальными редакторами;

* правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

* правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности

Музыкальный руководитель

2.1. Осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников.

2.2. Формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности.

2.3. Участвует в разработке образовательной программы образовательного учреждения.

2.4. Координирует работу педагогического персонала и родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам музыкального воспитания детей, определяет направления их участия в развитии музыкальных способностей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей.

2.5. Определяет содержание музыкальных занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы, способы обучения, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и

отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений воспитанников.

2.6. Участвует в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы образовательного учреждения (музыкальные вечера, развлечения, пение, хороводы, танцы, показ кукольного и теневого театра и иные мероприятия), спортивных мероприятиях с воспитанниками, обеспечивает их музыкальное сопровождение.

2.7. Консультирует родителей (лиц, их заменяющих) и воспитателей по вопросам подготовки воспитанников к их участию в массовых, праздничных мероприятиях.

2.8. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

2.9. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

2.10. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.20. Принимает участие:

- * в инновационной экспериментальной деятельности ДООУ;
- * подготовке и проведении детских праздников, развлечений, спортивных мероприятий,
- * открытых занятий для родителей и педагогов ДООУ.

3. Права

Музыкальный руководитель в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Участвовать в самоуправлении ДООУ в порядке, определенном Уставом.

3.2. Принимать участие:

- * во всех смотрах-конкурсах ДООУ и района;

* в инновационной деятельности ДОУ;

* семинарах, тренингах, организуемых на базе ДОУ и НИРО.

3.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

3.4. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования,

за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.5. Вносить предложения:

* по улучшению условий труда для их включения в соглашение по охране труда;

* об участии своей группы в конкретных проектах образовательного цикла;

* по совершенствованию образовательного процесса.

3.6. Повышать уровень своей квалификации на курсах повышения квалификации.

3.7. Получать консультативную помощь от старшего воспитателя, педагога- психолога, специалистов учреждения.

4. Ответственность

Музыкальный руководитель несет ответственность:

* за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в соответствии с законодательством об образовании и трудовым законодательством;

* правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

* причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством.